Institut Bellulla

Pla d’organització Institut Bellulla per al curs 2020-2021

juliol de 2020

Pla d'organització per a l'obertura al setembre (curs 2020-2021) 2
1. Introducció 2
2. Contingut del pla d'obertura 2
a. Diagnosi 2
b. Organització dels grups estables 6
c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu. 12
d. Organització de les entrades i sortides 15
e. Organització de l'espai d'esbarjo 16
f. Relació amb la comunitat educativa 17
g. Servei de cantina. 18
h. Pla de neteja 19
i. Extraescolars i acollida 22
j. Activitats complementàries 23
k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern 23
l. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19 (Seguirem el Protocol-Gestio-Casos-Covid-als-Centres-Educatius) 25
l. Seguiment del pla 27
3. Concrecions per l'ESO i BATXILLERAT 30
a. Pla de treball del centre educatiu en confinament 30
b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO. 33
4. Concrecions específiques per al batxillerat 34
a. Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció 34
b. Matèries de modalitat 34
c. Matèries específiques 34
d. Model híbrid 34

Pla d'organització per a l'obertura al setembre (curs 2020-2021)

1. Introducció

A demanda del Departament d'Educació presentem aquest Pla d'actuació que pretén establir les bases per tal que a l'Institut Bellulla el curs 2020-2021 es pugui dur a terme amb les màximes garanties.
Seguim les instruccions del "***Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia Covid-19"*** (Pla-escoles-2020-21) per tal d'intentar garantir la protecció de la salut de les persones als centres educatius i el dret dels nostres joves a una educació de qualitat.
El Pla d'actuació de l'Institut Bellulla també segueix les **" Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya"** de la Secretaria de Polítiques Educatives.

Per altra part, aquest document s'ha completat amb altres instruccions específiques relatives a l'organització de l'activitat escolar en temps de pandèmia: recollides a la intranet - Portal de centre:
Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021
- Protocol-Gestió-Casos-Covid-als-Centres-Educatius
- Informe-obertura-centres
I en els Documents d'organització i gestió dels centres per al curs 2020-21.

2. Contingut del pla d'obertura

a. Diagnosi

L'institut Bellulla és un centre que imparteix ESO i Batxillerat, es preveu que el curs 20-21 tingui 4 línies a tots els nivells de l'ESO i 2 línies de Batxillerat, tant a 1r. com a 2n. de Batxillerat., tindrem un total de 568 alumnes. Per tal de millorar l'atenció a la diversitat de 4 línies fem 5 grups de tutoria a tots els nivells, d'aquesta manera baixem la ràtio i es pot mantenir, en cas de necessitat, la distància d'1 metre entre alumnes.

L'institut està dins el projecte educat 2.0, que implica tenir:

- Tecnologies digitals per a alumnat i docents: hi ha un ordinador portàtil homologat per alumne o alumna, pissarres digitals interactives a les aules i ordinadors per a professorat.

- Connectivitat a les aules: els ordinadors estan connectats a Internet mitjançant una xarxa específica.

Aquest fet ha facilitat que gairebé tot l'alumnat de l'institut hagi pogut seguir les propostes online que es feien des de l'institut.

Dades sobre dispositius i connectivitat a final de curs:

L'institut Bellulla és un centre educat 1x1 desde l'inici del projecte.

La gran majoria de l'alumnat compra un ordinador quan entra a 1r d'ESO. També disposem d'alguns ordinadors del centre que ens serveixen de reserva o préstec.

Tots els ordinadors dels alumnes d'ESO funcionen amb sistema operatiu linkat.

Els alumnes de batxillerat treballen amb sistemes windows, ubuntu i, pocs, amb sistema operatiu d'Apple. No tenim cap alumne amb chromebook.

Les dades de disponibilitat de dispositius són d'un 96% pels alumnes de batxillerat i d'un 92%.pels alumnes d'ESO.

Pel que fa a la connectivitat a les cases tenim unes dades del 98% pels alumnes de batxillerat i d'un 94%.pels alumnes d'ESO.

La comunicació amb l'alumnat es fa, de manera preferent, per moodle i classroom (aquesta plataforma és la que més creixement mostra als darrers cursos), també es fa servir correu electrònic i drive.

Les famílies es comuniquen amb el centre a través de la plataforma esemtia i correu electrònic.

Als mesos de confinament, algunes famílies, un 10%, han estat ateses per telèfon o missatgeria instantània. D'aquesta manera s'ha pogut garantir la pràctica totalitat de la comunicació amb les famílies. També s'ha de dir que tot plegat ha suposat una feinada extra pels tutors, personal administratiu, TIS, etc.

Tot el professorat disposa de dispositius i connectivitat a casa. Tot i que tenim un 28% del professorat que manifesta dificultats degut a aparells obsolets, poc potents o poc adequats.

Els sistemes operatius que fa servir el professorat són: 60% windows, 20% ubuntu i 20% Apple

El curs 2019-20 es varem confinar com tot Catalunya el 13 de març, la situació va ser molt impactant a nivell emocional per tota la comunitat educativa, que de sobte, ens vam veure privats de poder seguir el procés d'ensenyament-aprenentatges presencialment, amb tot el que això representa. A nivell més pràctic sense la possibilitat que l'alumnat i el professorat poguessim entrar al centre per agafar eines bàsiques de treball (llibres, material, en algun cas ordinadors, etc.).

El primer que vam intentar és mantenir el contacte entre professorat, alumnes i famílies de forma no presencial. Per aconseguir-ho vam aprofitar les eines que tots tenim més a l'abast: correu electrònic, plataforma Esemtia, pàgina web del centre i telèfons personals del professorat. L'alumnat i el professorat de l'institut Bellulla fem ús de comptes de correu electrònics del domini @insbellulla.cat. Els informes trimestrals i finals han arribat a les famílies a través de la plataforma Esemtia.

Mentre els primers dies organitzàvem la resposta virtual pels nostres alumnes vam fer una feina ingent de detecció de necessitat d'ordinadors i/o connectivitats del nostre alumnat. En aquesta tasca va ser imprescindible l'acció coordinada de tutors, TIS i equip directiu. Actualment podem dir que l'alumnat del Bellulla disposa, (92%-96%) disposa de recursos digitals per treballar online, en cas d'un nou confinament. Tot el professorat que ho vol del centre té un notebook cedit per l'Institut.

En aquest entorn, els docents vam crear aules virtuals i/o vam compartir materials amb l'alumnat, al temps que vam mantenir un contacte directe mitjançat vídeo-conferències a nivell de grup o tutories individuals.

El centre disposa d'un espai web de centre http://www.insbellulla.cat aquest lloc web de és la principal eina per mantenir informada a tota la comunitat educativa, docents, alumnes i famílies. Es complementa amb el correu electrònic i amb la publicació de posts a Instagram.

Es publiquen a la web del Bellulla les adreces email de tots els professors per facilitar el contacte amb l'alumnat i les seves famílies. Es disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge en estat actiu i en el que hi participa tot el Claustre, que millorarem el proper curs a partir de Formació Interna de Centre.

Organització pedagògica:

- S'han mantingut via telemàtica les estructures Coordinació de Nivell i reunió de tutors, Comissió Pedagògica i reunions de Departament, CAD, Equips docents, Claustre, reunió d'equip directiu, sessions d'avaluació i altres que es consideren necessàries, mitjançat vídeo-conferències. i documents compartits al Drive de l'Ins Bellulla. Es proposa fer un model híbrid de cara al curs 2020-21.

- Tutors: S'ha mantingut contacte telefònic, també amb correu electrònic o per videoconferències amb famílies i alumnes per donar suport emocional i ànims als alumnes i a les seves famílies. També per seguiment de la connectivitat i dels dispositius.

- Professors de matèria: Hem creat d'aules virtuals i nous materials compartits al Drive o al Moodle. Hem impartit classes mitjançant video-conferències. Hem creat propostes didàctiques (activitats, unitats didàctiques o projectes interdisciplinars) competencials, dissenyades per emponderar l'alumnat a aprendre a aprendre al seu ritme, amb certa autonomia, i desenvolupar habilitats i coneixements digitals que

permetin afrontar amb èxit la situació de confinament. Tot el professorat ha col.laborat en el suport personal i emocional a l'alumnat.

- Orientadores, TIS i Educadora d'EE: Han fet seguiment alumnes NEE i SCD mitjançant contacte telefònic o per videoconferències amb famílies i alumnes, sempre en coordinació amb tutors i equip docent. També hem organitzat la intervenció de les vetlladores. Amb aquestes intervencions hem aconseguit donar suport personal i als aprenentatges a l'alumnat més vulnerable.

- La relació amb serveis externs s'ha fet mitjançat vídeo-conferències i documents compartits al Drive de l'Ins Bellulla.

- La relació amb famílies: S'ha mantingut contacte telefònic, a través de la plataforma Esemtia, via correu electrònic o per videoconferències.

- Formació: mitjançat vídeo-conferències i documents compartits al Drive de l'Ins Bellulla.

- Alumnat: Treballen a partir de les propostes que fan els professors setmanalment al Drive de l'Ins Bellulla i es manté contacte mitjançat vídeo-conferències i si cal, per correu electrònic del centre.

L'alumnat vulnerable per manca de suport familiar ha estat el que ha patit més les conseqüències del confinament i ha tingut més dificultats per seguir el procés d'ensenyament aprenentatge, malgrat el suport des de tutoria, del professorat en general i dels recursos del Departament d'Orientació de l'institut (TIS i orientadores). Podem afirmar que l'alumnat amb NESE associades a NEE, trastorns de l'aprenentatge, AC i retard greu de l'aprenentatge ha fet, majoritàriament, un bon procés durant el confinament i sempre que s'ha pogut comptar amb la col.laboració de la família.

L'alumnat absentista, majoritàriament gitano, ha continuat sense vinculació a l'institut malgrat els esforços realitzats per l'institut, trucades freqüents a les famílies, garantir que tinguessin recursos personals.

La resta d'alumnat ha treballat durant el confinament, però hem detectat baix rendiment en alguns casos derivat del fet que la nota del temps de confinament no "comptava" per fer la mitjana, alguns s'han motivat pel fet de que podien pujar nota. També cal destacar que les activitats d'avaluació o proves no presencials han estat força contaminades pel suport que tenien des de la família, amics, etc. aquest fet ens ha preocupat a Batxillerat.

Punts forts:

- Qualitat humana i professional del professorat: s'han dedicat moltes més hores de treball que les que contempla la nostra dedicació i s'ha treballat amb recursos digitals i telefònics propis. S'ha fet autoformació digital.
- Recursos digitals de l'alumnat: entre (92%-96%) disposa de recursos digitals per treballar online, en cas d'un nou confinament.
- Tot el professorat centre, que ho demana, del té un notebook cedit per l'Institut.

Punts dèbils:

- Algunes famílies amb pocs recursos personals per garantir que els seus fills i filles es connectin i vagin fent les propostes per a les que tenen suport des de l'institut.
- El professorat hauria de tenir mòbil i connexió wifi del Departament d'Educació.
- Cal més formació TAC, eines Google per a l'ensenyament i altres aplicacions. Necessitem temps i pressupost.
- Manca d'hores per fer més docència compartida per fer suport a les aules de 1r a 3r d'ESO, per suplir en la mesura del possible els recursos de PIM i agrupaments flexibles.

b. Organització dels grups estables

Grup de convivencia estable (GCE): es tracta d'un grup estable d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels qual es produeix la socialització de les persones que l'integren. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu a l'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. (Protocol-Gestió-Casos-Covid-als-Centres-Educatius).

Igualment, fora del grup de convivencia estable, quan coincideixen persones de diferents grups (desplaçaments pel centre, aules d'acollida, transport escolar, claustre del professorat, etc.) cal extremar les mesures de protecció (distància, mascareta, rentat de mans, ventilació,..) per tal d'evitar que si es dona un cas positiu els contactes esporàdics també hagin aïllar-se. (Protocol-Gestió-Casos-Covid-als-Centres-Educatius).

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distancia física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta. (Protocol-Gestió-Casos-Covid-als-Centres-Educatius).

Per tal de preservar al màxim la seguretat de la comunitat educativa i tenint en compte els espais i recursos amb els que comptem, en tots els nivells de l'ESO es baixarà la ràtio de manera que els grups estables seran els grups classe heterogenis amb ràtios de 22 a 25, tret del batxillerat.

A 4t d'ESO es faran els 4 grups per itineraris.

A 3r i 4t d'ESO es mantindran les aules de diversificació curricular amb 15 alumnes.

A la SIEI es mantindran les mesures de seguretat, mascareta i distanciament.

Els alumnes de 1r a 4t d'ESO hauran de sortir de l'aula per fer religió catòlica i evangèlica i francès. Hauran de dur mascareta.

Quan els alumnes es desplacin pel centre hauran de dur la mascareta.

El grup PIM de 1r i 2n d'ESO així com els grups flexibles de 3r a les matèries instrumentals i a anglès no es podran fer aquest curs per garantir al màxim l'estabilitat dels grups. Només hi haurà una franja d'optatives de 2 hores a 3r d'ESO i les específiques de batxillerat. En el canvi d'aquestes classes així com quan es faci ús d'aules específiques es prendran les mesures necessàries d'higiene, neteja i seguretat.

Pel que fa a **l'ús de mascareta,** es proposa que a secundària i batxillerat, l'ús de mascareta sigui obligatori també quan s'està amb el grup de convivència dins de l'aula.
(Pla-escoles-2020-21)

Personal docent i no docent: Recomanable en els grups estables. Obligatòria per al personal quan imparteixi classes a diferents grups, quan no formi part del grup de convivència estable i no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. (Informe-obertura-centres)

Grups		Docents		PAE		Espai	
	Alumnes	Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
1ESOA	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp.PIM 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS Vetlladora	PBA3	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
1ESOB	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp.PIM 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS	PBA4	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
1ESOC	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp.PIM 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS	PBA5	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
1ESOD	21	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp.PIM 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS	PBA6	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
1ESOE	21	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp.PIM 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS 1EEE	PBA0	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
2ESOA	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives	0	1 TIS Vetlladora	1PA5	Laboratori Gimnàs Aula

			1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp. PIM 3 desdoblaments Tecno, Ciències, anglès.				taller/tecno Aula idiomes
2ESOB	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp. PIM 3 desdoblaments Tecno, Ciències, anglès.	0	1 TIS	1PA6	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
2ESOC	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp. PIM 3 desdoblaments Tecno, Ciències, anglès.	0	1 TIS Vetlladora	1PA7	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
2ESOD	22	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp. PIM 3 desdoblaments Tecno, Ciències, anglès.	0	1 TIS Vetlladora	1PA8	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
2ESOE	21	8	1 música 1 e. física 2 optatives 1 francès 1 CVE 2 religió 1 doc. comp. PIM 3 desdoblaments Tecno, Ciències, anglès. 2 professors SIEI	0	1 TIS 1 EEE Vetlladora	1PA1	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
3ESOA	24	6	1 visual i plàstica 1 e. física	0		1PA2	Laboratori Gimnàs

			6 optatives 1 CVE 2 religió 1 desdoblament Tecno, Ciències, mates i anglès. 1 doc. compartida orientació.				Aula taller/tecno Aula idiomes
3ESOB	24	6	1 visual i plàstica 1 e. física 6 optatives 1 CVE 2 religió 1 desdoblament Tecno, Ciències, mates i anglès. 1 doc. compartida orientació.	0		1PA3	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
3ESOC	24	6	1 visual i plàstica 1 e. física 6 optatives 1 CVE 2 religió 1 desdoblament Tecno, Ciències, mates i anglès. 1 doc. compartida orientació.	0		1PA4	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
3ESOD	24	6	1 visual i plàstica 1 e. física 6 optatives 1 CVE 2 religió 1 desdoblament Tecno, Ciències, mates i anglès. 1 doc. compartida orientació. 2 professors SIEI	0		2PA4	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
3ESOE ADC	15	3	1 visual i plàstica 1 e. física 1 anglès 1 CVE/religió 1 Tecno 2 Ciències. 2 desdoblament Tecno, Ciències.	0	1 TIS 1 EEE	PBA2	Laboratori Gimnàs Aula taller/tecno Aula idiomes
4ESOA	26	8	1 visual i plàstica 1 e. física 5 optatives 1 CVE/religió	0		2PA1	Gimnàs Aula visual i plàstica Laboratori

			1 docència compartida anglès.				Aula idiomes
4ESOB	25	8	1 visual i plàstica 1 e. física 5 optatives 1 CVE/religió 1 docència compartida anglès.	0		2PA2	Gimnàs Aula visual i plàstica Laboratori Aula idiomes
4ESOC	29	8	1 visual i plàstica 1 e. física 5 optatives 1 CVE/religió 1 docència compartida anglès.	0		2PA3	Gimnàs Aula visual i plàstica Laboratori Aula idiomes
4ESOD	16	8	1 visual i plàstica 1 e. física 5 optatives 1 CVE/religió 1 docència compartida anglès.	0		2PA5	Gimnàs Aula visual i plàstica Laboratori Aula idiomes
4ESOE ADC	15	3	1 visual i plàstica 1 e. física 1 anglès 1 CVE/religió 1 Tecno 1 Ciències. 1 desdoblament Tecno. 2 professors SIEI	0	1 TIS 1 EEE	PBA1	Gimnàs Aula visual i plàstica Laboratori Aula idiomes
1BATA	30	0	6 comunes 2 comuna d'opció 3 modalitat 2 específica	0		3PA1	Gimnàs Aula idiomes
1BATB	30	0	6 comunes 1 comuna d'opció 3 modalitat 3 específica	0		3PA2	Gimnàs Aula visual i plàstica Laborator
2BATA	26	0	5 comunes 2 comuna d'opció 3 modalitat 3 específica	0		3PA3	
2BATB	27	0	5 comunes 1 comuna d'opció 3 modalitat	0		3PA4	Laborator Taller de tecno

			3 específica				

En els desdoblaments dins del mateix grup estable es mantindran les mesures de distància de seguretat i ús de la mascareta quan el docent no és estable al grup.

Els suports es faran dintre de l'aula i el personal PAE i d'orientació utilitzarà la mascareta per poder fer l'atenció educativa dins l'aula.

Minimitzarem els grups d'optatives amb alumnes de diferents grups estables:

1r i 2n ESO: optatives comunes dins del grup-classe excepte francès i religions.

3r ESO: només surten per fer optatives (2h)

4t ESO: fan itineraris i optatives en grups estables i en cas que algún alumne hagi de canviar de grup haurà d'anar amb mascareta i/o mantenir la distància de seguretat.

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Valorant les conseqüències que pensem que ha tingut del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social del nostre alumnat vulnerable, es preveu organitzar la resposta educativa tenint en compte:

- Els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

- Les instruccions per al curs 2020-20221 dels Centres Educatius de Catalunya.

- Es prioritzarà la **presencialitat** de l'alumnat.

- Es prioritzaran els **agrupaments estables** d'alumnes **durant tot el curs**, per tal facilitar la traçabilitat en cas de contagi.

- Per tal de garantir l'atenció inclusiva de tot l'alumnat en grups heterogenis i estables de convivència s'intensificarà l'atenció personalitzada a través de la **docència compartida.** És del tot necessari que el Departament d'Educació incrementi recursos de **personal docent i de suport necessari** perquè puguem donar els suports dintre de l'aula.

MESURES UNIVERSALS:

Pel que fa a la personalització i flexibilització del context d'aprenentatge el curs 2020-21 els alumnes s'organitzaran grups de convivència estables:

1. Les professionals del Departament d'Orientació conjuntament amb els tutors i tutores

introduiran dins el Pla d'Acció Tutorial sessions d'educació i acompanyament emocional amb activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...

2. S'impulsarà l'aprenentatge autònom i autoregulat per part dels alumnes, aprofundint en la competència d'aprendre a aprendre.

3. Continuarem amb el desenvolupament de la competència digital.

4. Es portarà a terme treball per projectes i activitats d'aprenentatge autèntic, aquest curs es faran en grups estables de convivència, és a dir no es barrejaran alumnes del nivell.

5. S'utilitzaran tècniques de treball en grups cooperatius (Philips 66, grup d'expertes, el llapis al mig, etc) dintre dels grups estables de convivència.

6. Les d'hores de docència compartida s'assignaran tenint en compte que passin el menor número de docents possible. Els docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup estable, portaran sempre mascareta i mantindran la distància d'1,5 metres amb els alumnes sempre que sigui possible.

7. Optativitat:

   1rESO: les optatives Pla lector, Projectes de tecnologia i francès s'impartiran en grups de convivència estables.

   2nESO: les optatives Pla lector i Projectes de ciències s'impartiran en grups de convivència estables. L'optativa de francès s'impartirà barrejant alumnes i mantenint les mesures de seguretat establertes per Salut (distància i si cal mascareta).

   3rESO: Les optatives es faran barrejant grups, sempre respectant la distància de seguretat d'un 1,5 metres i l'ús de la mascareta.

   4tESO: Matèries de modalitat i optatives. S'intentarà que les matèries de modalitat de cada itinerari es facin en grup estable de convivència. Les optatives es faran barrejant grups, sempre respectant la distància de seguretat d'un 1,5 metres i l'ús de la mascareta.

MESURES ADDICIONALS:

1. El curs 2020-21 suspenem el Programa intensiu de millora (PIM) per l'alumnat de 1r i 2n en la modalitat que l'hem implementat en cursos anteriors. Aquest curs dedicarem hores de professors a docència compartida per fer suport a l'alumnat, que estarà organitzat en grups estables de convivència. Els docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup estable, portaran sempre mascareta.

2. Programes de diversificació curricular (ADC) es mantenen com a grups estables de convivència. Concretarem al setembre com es poden fer les pràctiques en empreses, tenint en compte que s'hauran de prendre totes les mesures de seguretat prèvies a la incorporació de l'alumnat al centre de treball i fer el seguiment en el període de formació, d'acord amb les normes establertes pel Departament de Salut.
3. Suport lingüístic i social per alumnat nouvingut: Com que no comptem amb el recurs d'aula d'acollida valorem fer el suport amb professorat que ja imparteixi classes al grup estable de convivència. Es preveu l'atenció de la Tècnica d'Integració social.
4. Aquest curs suspenem l'organització d'agrupaments flexibles en la modalitat que ho fèiem en cursos passats perquè implica barreja d'alumnes de diferents grups. Aquest curs dedicarem hores de professors a docència compartida, amb la finalitat de fer suport a l'alumnat que ho necessiti que estarà organitzat en grups estables de convivència. Els docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup estable, portaran sempre mascareta.
5. Desdoblaments: Es faran subgrups dins del mateix grup estable (desdoblament) per fer laboratori i taller de tecnologia. En aquests casos garantirem que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai (es proposarà que ho facin els mateixos alumnes dins del propi marc de l'aprenentatge). Els docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup estable, portaran sempre mascareta.
6. Intervenció del personal d'Orientació (orientadores, personal de la SIEI, TIS): quan es relacionin amb més d'un grup estable o facin atenció individualitzada, portaran sempre mascareta..
7. Vetllador: Si el vetllador ha d'atendre alumnes de diferents grups caldrà que mantingui les mesures de seguretat i higiene (mascareta).
8. Es preveu la intervenció de serveis externs: EAP, CREDA i CRETDIC. Quan es relacionin amb més d'un grup estable o facin atenció individualitzada portaran sempre mascareta. Les reunions amb professorat de l'institut podran ser a través de videoconferència.

MESURES INTENSIVES

9. Suport intensiu a l'escola inclusiva (SIEI). Es prioritzarà l'atenció a l'alumnat adscrit a la SIEI dins el seu grup de convivència estable, es preveu que els professionals de la SIEI podran intervenir en un o a diversos grups. Si en funció del Pla de Treball cal que alumnes de la SIEI de diferents nivells s'ajuntin en un espai, hauran de portar mascareta o separació d'1,5 metres i garantirem que cada vegada que marxin els alumnes es netejarà l'espai (es proposarà que ho facin els mateixos alumnes dins del propi marc de l'aprenentatge).
10. Unitats d'escolarització compartida (UEC).Es preveu que un dels nostres alumnes de 4t. s'escolaritzi en aquesta modalitat, seguirem les normes del Departament de Salut.

d. Organització de les entrades i sortides

d.1 Requisits d'accés al centre (Informe obertura)
Podran accedir al centre educatiu les persones:
• amb absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós;
• no convivents o amb contacte estret amb un positiu confirmat o amb simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

d.2. **5. Control de símptomes (Informe obertura)**
El control de símptomes es basa en la responsabilitat de les famílies i de l'alumnat més gran de 18 anys a fer una autoavaluació del seu estat de salut. En aquest sentit, es comprometen a no enviar l'adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

El nostre centre disposa de dues portes d'entrada al pati i de tres portes d'entrada a l'edifici. Tenim quatre accessos a les escales als pisos superiors.

Dividim l'alumnat en cinc grups: els quatre nivells d'ESO i el Batxillerat.

Podem fer que els alumnes de 2n, 3r i 4t de la ESO accedeixin al centre de manera ordenada per entrades ben separades i diferents escales.

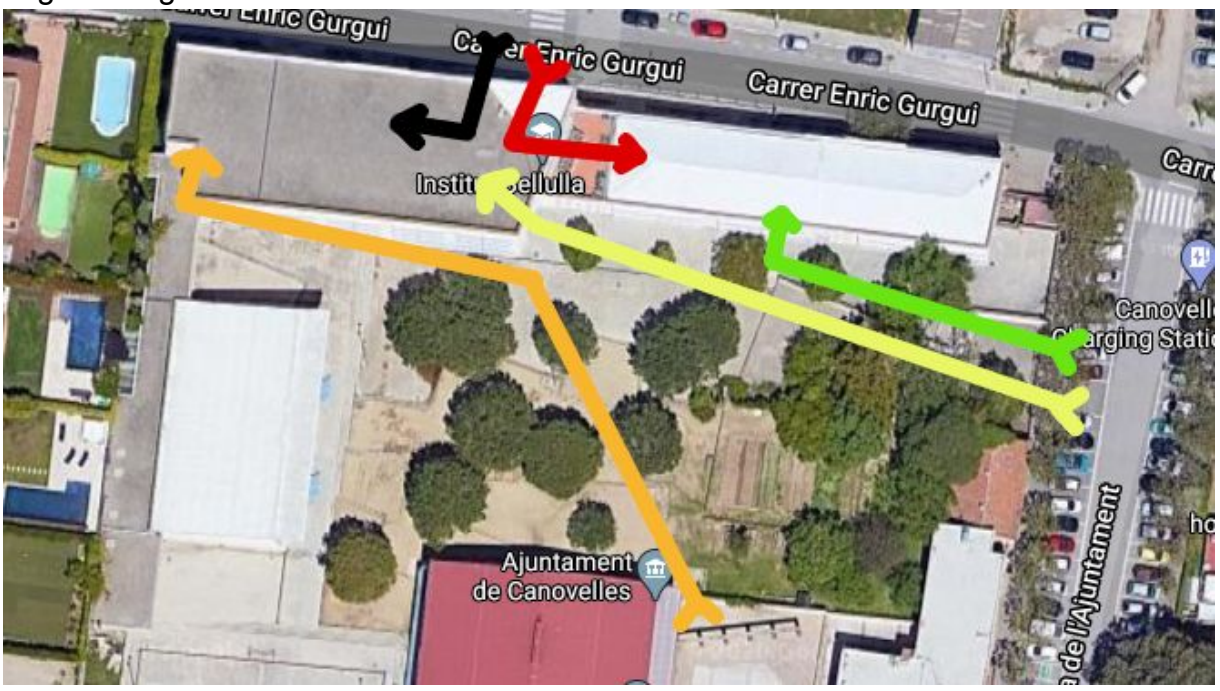
Farem coincidir als alumnes de 1r d'ESO i els de batxillerat pel que fa la porta d'accés, tot i que no faran servir la mateixa escala.

Per solventar aquesta coincidència esglaonarem l'entrada de manera que els alumnes de batxillerat entrin a les 7:55 i els alumnes de 1r d'ESO a les 8:05 del matí.

CURS-NIVELL-GRUP		TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
1r ESO (amb mascareta)	No han de fer servir escales	Porta lateral. Entrada pel Hall.	Entrada 8:05 h - Sortida 14:30 h
2n ESO (amb mascareta)	Pugen per escales de l'edifici vell.	Porta gran pati, esquerra. Es dirigeixen a entrada costat cantina.	Entrada 8 h - Sortida 14:30 h
3r ESO (amb mascareta)	Pugen per escales, edifici principal accés hall	Porta gran pati, dreta. Es dirigeixen a entrada principal edifici	Entrada 8 h - Sortida 14:30 h

4t ESO (amb mascareta)	Pugen per escales, edifici principal	Porta lateral pati (Ca la Tona). Es dirigeixen a entrada accés pavelló.i	Entrada 8 h - Sortida 14:30 h
Batxillerats (amb mascareta)	Pugen per escales, edifici principal accés hall	Porta lateral	Entrada 7:55 h - Sortida 14:25 h

Al gràfic següent es mostren els itineraris d'entrada:



---- 1r ESO
---- 2n ESO
---- 3r ESO
---- 4t ESO
---- 1r i 2n BATX

e. Organització de l'espai d'esbarjo

Els nostres alumnes de 1r i 2n de Batxillerat no fan ús del recinte del pati, ja que tenen autorització per sortir de l'edifici en aquesta franja horària. Per tal de que les seves entrades i sortides no coincideixin amb la resta d'alumnat de la ESO, aquests alumnes sortiran fora a les 11:05 i tornaran a entrar a les 11:35.

L'alumnat de 1r a 4t de la ESO comparteixen l'espai de pati. El nostre espai té una superfície de 6495 m^2 (uns 15 m^2 per alumne), al qual cosa ens permet un distanciament suficient entre grups.

A la taula següent es mostra per on accedeixen al pati i amb quins horaris els diferents nivells:

CURS-NIVELL	ACCÉS/ENTRADA	HORA SORTIDA	HORA ENTRADA
1r d'ESO	PORTA HALL (pati)	10:50	11:30
2n d'ESO	PORTA CANTINA	10:55	11:30
3r d'ESO	PORTA HALL (pati)	11:00	11:35
4t d'ESO	PORTA PAVELLÓ	11:00	11:30
1r i 2n BAT	PORTA HALL (carrer)	11:05	11:35

El gràfic següent mostra els accessos/entrades al pati

PORTA HALL (carrer)

PORTA CANTINA

PORTA HALL (pati)

PORTA PAVELLÓ

f. Relació amb la comunitat educativa

▪ Sessions del consell escolar: Una sessió mínim cada trimestre en modalitat telemàtica.

▪ Reunions d'inici de curs amb famílies, que impliquen tots els pares i mares d'un grup classe, es preveuran en modalitat telemàtica, però si l'assistència es baixa es farà una segona convocatòria presencial (mantenint la distància de seguretat i utilitzant mascareta).

▪ El contacte individual amb les famílies d'un alumne al llarg del curs, mínim una al primer trimestre i una a final de curs, es farà preferentment de forma no presencial videoconferència, en alguns casos via telèfon personals del professorat, si aquest ho creu convenient. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.

▪ El contacte entre professorat, alumnes i famílies de forma no presencial es farà mitjançant el correu electrònic, la plataforma Esemtia, la pàgina web del centre i els telèfons personals del professorat.

▪ Estem valorant la possibilitat de fer formació adreçada a les famílies respecte a l'ús de les eines de les plataformes digitals que utilitza el centre (sempre des de la perspectiva de l'usuari bàsic) i tenint en compte les eines que pugi tenir la família (mòbil, ordinador, tauleta,..).

g. Servei de cantina.

Es preveu el funcionament de la nostra cantina. A l'espai de la cantina els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables, per això els alumnes sortiran esglaonadament a l'esbarjo. (Veure apartat e. d'aquest Pla). Quan un nivell hagi demanat el que vol per esmorzar sortirà al pati, per evitar aglomeracions. Quan hagi acabat un nivell entrarà un altre. Els alumnes no podran fer servir les taules de la cantina, treurem les cadires. Es prioritza que facin el pati a l'aire lliure.

És obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina.
A l'entrada s'hi instal·larà un dispensador de gel hidroalcohòlic perquè l'alumnat es renti les mans abans d'entrar-hi.
Es ventilarà i desinfectarà la cantina després de cada torn.

Caldrà augment hores de vigilància cantina i pati del professorat. Els dies de pluja caldrà augmentar el professorat de vigilància perquè es puguin quedar a les aules.

Torns accés cantina:

1r d'ESO	PORTA HALL (pati)	10:50
2n d'ESO	PORTA CANTINA	10:55
3r d'ESO		11:05
4t d'ESO		11:00

h. Pla de neteja

El nostre centre treballa amb l'empresa Neteges JIM de Granollers SL. Es tracta d'una empresa local que treballa a la neteja de més centres educatius de la comarca, neteja d'empreses alimentàries i institucions com l'ajuntament de Granollers. També hem de dir que la seva activitat ha continuat al llarg de la pandèmia i han hagut d'adaptar i millorar la seva manera de fer a la nova situació sanitària. Tots els seus productes de neteja i desinfecció, així com els protocols d'actuació s'han adaptat a les normatives del departament de Salut.

Hem adaptat l'Annex 2 del document per elaborar el protocol de neteja i desinfecció del nostre centre. Ho mostrem a la taula següent. Aquesta taula és la que té també l'empresa de neteja per organitzar la seva feina.

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Comentaris
	ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS				
Ventilació de l'espai					c1
Manetes i poms de portes i finestres					
Baranes i passamans, d'escales i ascensors					
Superfície de taulells i mostradors					
Cadires i bancs					
Utensilis d'oficina					
Botoneres dels ascensors					c2
Teclats i ratolins d'ordinadors					c2
Telèfons i comandaments a distància					c2
Interruptors d'aparells electrònics					c2
Fotocopiadores					c2

	LAVABOS i VESTUARIS				
Ventilació de l'espai					c1
Rentamans					c2
Inodors					c2
Terra i altres superfícies					c2
Cubells de brossa o compreses					
	AULES, LABORATORIS i TALLERS				
Ventilació de l'espai					c1
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans					
Terra					
Instrumental de laboratori					c3
Estris taller					c3

Comentaris

c1	Mínim 10 minuts/ 3 vegades al dia
c2	Un cop al dia
c3	Alumnes

A totes les aules disposarem de dos dispensadors de gel hidroalcohòlic. També hi haurà dispensadors a tots els departaments, secretaria, despatxos de direcció i sales de reunió. Tots aquests punts estaran senyalitzas i s'establirà el protocol de neteja de mans a l'entrada i la sortida de les classes o reunions. La senyalització i protocol es comunicarà per cartelleria.

Pel que fa a les aules taller i als laboratoris, seran els alumnes, guiats pel professorat de l'aula els que netegin l'instrumental i estris emprats, cada vegada que acabin una activitat i canviïn d'aula, per aquest motiu es preveu deixar els últims cinc minuts de cada sessió per aquesta feina.

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia, almenys, 10 minuts cada vegada. (Pla-escoles-200-21)

Higiene de mans (Pla-escoles-200-21)
Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.
En adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:
- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:
- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els adolescents,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels adolescents i dels propis,
- Abans i després d'anar al WC,
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Garantirem l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
En punts estratègics col·locarem dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'institut.

i. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Aeròbic	12	1r i 2n d'ESO	Laude M.	Gimnàs
Teatre	5	ESO	Laude M.	Gimnàs
Futbol Sala	15	ESO	Laude M.	Pavelló i pista
Bàsquet	9	1r i 2n d'ESO	Laude M.	Pavelló
Handbol	11	1r i 2n d'ESO	Laude M.	Pavelló

En tot cas, durant aquests trasllats sempre caldrà portar sempre mascareta.

j. Activitats complementàries

Les programarem al primer trimestre en funció de l'evolució de la pandèmia.

Tindrem en compte les mesures de seguretat quan fem sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Es proposa fer un model híbrid de cara al curs 2020-21, amb reunions presencials i virtuals, en funció del nombre de participants a les reunions.

Quan les reunions siguin presencials es mantindrà la distància de seguretat i l'ús de mascareta.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana (5 hores)
CAD setmanal	Coordinació	Presencial	Setmanalment 1 hora
CAD general	Coordinació	Videoconferència	Una al trimestre, dimecres tarda. 2 hores
Coordinació de Nivell	Coordinació	Presencial	Setmanalment 1 hora
Comissió Pedagògica	Coordinació	Presencial	Setmanalment 1 hora
Reunions de tutors per nivell d'ESO i tot el Batxillerat.	Coordinació	Presencial	Setmanalment 1 hora
Equips docents per nivells d'ESO i Batxillerats	Coordinació	Videoconferència	Quinzenalment, dimecres tarda, dues hores
Reunions de Departaments pedagògics	Coordinació	Presencial	Setmanalment, 1 hora
Sessions d'avaluació	Coordinació	Videoconferència	Una al trimestre, més la preavaluació, dimecres tarda.
Comissions Convivència, escola verda, TAC, etc. i projectes de centre	Coordinació	Videoconferència	Quinzenalment, dimecres tarda.
Comissió social	Coordinació	Videoconferència	Una al mes.
Coordinacions amb serveis externs: EAP-psicopedagoga.	Coordinació	presencial	Setmanalment, 3 reunions en un mes
Coordinacions amb serveis externs: CREDA, CRETDIC, REIR, CSMIJ, etc.	Coordinació	Videoconferència	A demanda, en funció de necessitats.

I. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19 (Seguirem el Protocol-Gestio-Casos-Covid-als-Centres-Educatius)

Quan se sospita que un alumne/a té símptomes de COVID-19 es duran a terme les següents accions:

1- Dur-lo a un espai separat d'ús individual (despatx taronja) i avisar un membre de l'equip directiu.

2- Posar-se mascareta l'alumne i el professor de guàrdia que l'atengui.

3- Prendre-li la temperatura.

4- Contactar amb la família perquè el vingui a buscar. Si no es localitza, tenir-lo en observación a l'institut (despatx taronja).

5- Si presenta símptomes de gravetat avisar el membre de l'equip directiu i aquest trucarà al 061.

6- Mentre no es confirmi que el cas és positiu, el centre continuarà la seva activitat normal.

7- Si es dóna un cas de covid-19 al centre, la direcció. ho comunicarà als serveis territorials i aquests a Salut Pública i ens donaran les instruccions sobre les mesures de quarantena que cal prendre.

8- Les autoritats sanitàries competents decideixen les mesures a seguir.

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

Model graella per detecció de casos:

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR- LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Nom alumne i curs	Despatx taronja	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Coordinador pedagògic.
Nom alumne i curs	Despatx taronja	Professor de guàrdia	Professor de guàrdia un cop donat l'avís a l'equip directiu	Director

SEGUIMENT DE CASOS

Model graella per detecció de casos:

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)

I. Seguiment del pla

En relació a les accions que s'indiquen a l'Annex 4b *Llista de comprovació* per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs.		
RESPONSABLES: Equip directiu, Coordinador de Prevenció de Riscos Laborals.		
INDICADORS	**Sí**	**En Procés**
Disposar d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció i aplicar-lo de forma sistemàtica. *Equip Directiu.*		
Informar el personal docent i no docent respecte de les mesures de protecció i prevenció. *Coordinadora de riscos laborals.*		
Disposar d'un pla d'actuació davant d'un cas sospitós. *Equip Directiu*		
Demanar a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades que es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals. *Coordinador Riscos Laborals.*		
Dotar el personal docent i no docent del centre dels equips de protecció (mascaretes) *Secretari*		
Garantir la neteja i manteniment dels equips de climatització. *Secretari*		
Informar a les famílies respecte de les mesures de protecció i prevenció (incloure-ho al pla d'acollida). *Equip Directiu.*		
Garantir que totes les famílies han signat la declaració responsable *Equip Directiu.*		
Organitzar un pla per evitar les aglomeracions durant les entrades i les sortides del centre educatiu. *Equip directiu.*		

Disposar d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic. *Equip directiu*		
Disposar de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació distància en cas d'un nou confinament *Equip Directiu i coordinadors pedagògics i de nivell, professorat.*		
REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA 1 de setembre 14 de setembre 30 de setembre Després trimestralment.		

En relació a les accions que s'indiquen a l'Annex 4b ***Llista de comprovació*** per a l'**obertura diària** dels centres educatius		
RESPONSABLES: Equip directiu, Coordinador de Prevenció de Riscos Laborals		
INDICADORS	**Sí**	**En Procés**
Efectuar la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts, tres cops al dia. *Professorat i delegats de classe.*		
Garantir que tots els dispensadors de sabó de lavabos disposen de sabó suficient. *Conserges, professorat i delegats de classe*		
Garantir que tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient. *Conserges, professors i delegats de classe*		
Garantir que hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans. *Conserges, professors i delegats de classe*		
Comprovar que s'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc. *Conserges i secretari.*		

Comprovar que s'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents. *Conserges i secretari*		
Comprovar que s'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos. *Conserges i secretari*		
Comprovar que s'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua. *Conserges i secretari*		
Comprovar que s'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics. *Professorat i delegats de classe.*		
Comprovar que s'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar (laboratori, taller, gimnàs, etc.) *Professorat i delegats de classe.*		
REVISIÓ I PROPOSTES DE MILLORA 1 setembre 30 de setembre Després trimestralment.		

3. Concrecions per l'ESO i BATXILLERAT

a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

Mesures que es prendran en cas de confinament d'un grup o nivell, o de tot el centre en relació amb aquesta etapa educativa.

NIVELL EDUCATIU	ESO I BATXILLERAT
MÈTODE DE TREBALL RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	En cas de confinament caldrà tenir controlat tot l'alumnat a nivell d'eines digitals i connectivitat. Implicarà 'acció coordinada de tutors, TIS i equip directiu. Implementarem una línia de treball digital amb l'alumnat basada en les eines Google i en la tecnologia Moodle, que permeten l'accés des de qualsevol dispositiu. En aquest entorn, els docents creen aules virtuals (classroom) i/o comparteixen materials amb l'alumnat, al temps que vam mantenir un contacte directe mitjançat vídeo-conferències (meet) a nivell de grup o tutories individuals. En cas d'un nou confinament total o situació de docència semipresencial acordem: ● Terminis de lliurament de les activitats unificats per a totes les matèries. Entre una setmana i quinze dies. ● Preveure que les primeres tasques costaran més temps a l'alumnat. Dedicar un temps a sistematitzar procediments no presencials. ● El professorat preveu la resposta a l'alumnat entre 24 i 48 hores. ● Unificació dels procediments: fer arribar les tasques de professor a alumne i a l'inrevés, per moodle o classroom. No correu electrònic. ● Videoconferències: orientatiu 1 setmanal per la matèria amb tot el grup. ● Augmentar, en algunes matèries, l'ús de recursos virtuals (llicències) d'una editorial. Des del primer dia de curs es demanarà als Departaments Pedagògics que revisin les Unitats Didàctiques i els materials de treball per als alumnes amb la finalitat que aquests es puguin adaptar, en cas de confinament, a la modalitat virtual. També es demanarà als coordinadors de nivell i als tutors, així com al

	Departament d'Orientació que es treballi en propostes per garantir l'acompanyament de l'alumnat en cas de confinament.
ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA	● Es mantindran via telemàtica les estructures Coordinació de Nivell i reunió de tutors, Comissió Pedagògica i reunions de Departament, CAD, Equips docents, Claustre, reunió d'equip directiu, sessions d'avaluació i altres que es consideren necessàries, mitjançat vídeo-conferències. i documents compartits al Drive de l'Ins Bellulla. Es proposa fer un model híbrid de cara al curs 2020-21. ● Tutors: Mantindran contacte telefònic, també amb correu electrònic o per videoconferències amb famílies i alumnes (a nivell individual o de grup classe, segons necessitat). ● Professors de matèria: Creació d'aules virtuals i materials compartits al Drive i al Moodle. Seguiment i docència mitjançant video-conferències (meet). Continuar amb la creació de propostes didàctiques (activitats, unitats didàctiques o projectes interdisciplinars) competencials, dissenyades per empoderar l'alumnat a aprendre a aprendre al seu ritme, amb certa autonomia, desenvolupar habilitats i coneixements digitals que permetin afrontar amb èxit la situació de confinament. ● Orientadores: Faran el seguiment alumnes NEE i SCD mitjançant contacte telefònic o per videoconferències amb famílies i alumnes, sempre en coordinació amb l'equip docent. La relació amb serveis externs es farà mitjançant vídeo-conferències i document compartits al Drive de l'Ins Bellulla. ● Formació: mitjançat vídeo-conferències i documents compartits al Drive de l'Ins Bellulla.Alumnat: Treballaran a partir de les propostes que fan els professors setmanalment al Drive de l'Ins Bellulla i es manté contacte mitjançat vídeo-conferències i si cal, per correu electrònic del centre. Caldrà fer especial èmfasi en el seguiment de l'alumnat més vulnerable.
MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	● Tutors: Es mantindrà contacte amb el grup classe mitjançant les classes virtuals (classroom) o altres apps de Google, també amb correu electrònic o per videoconferència (meet-Google). ● Professors de matèria: A través d'aules virtuals i del correu electrònic. Impartiran classes mitjançant videoconferència. ● Terminis de lliurament de les activitats unificats per a totes les matèries. Entre una setmana i quinze dies. ● El professorat preveu la resposta a l'alumnat entre 24 i 48 hores ● Videoconferències: orientatiu 1 setmanal per la matèria amb tot el grup.

MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	En cas d'un nou confinament total o situació de docència semipresencial: ● El tutor i el professorat mantindrà contacte individual amb l'alumnat a través correu electrònic, Drive o Moodle o plataforma Esemtia. ● Periodicitat: Sempre que el tutor o professor ho consideri necessari, mínim un cop al trimestre. També a demanda de l'alumnat o a de la seva família. ● El professorat preveu la resposta a l'alumnat entre 24 i 48 hores.
MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIES	El contacte entre professorat, alumnes i famílies de forma no presencial es farà mitjançant el correu electrònic, la plataforma Esemtia, la pàgina web del centre i els telèfons personals del professorat. L'alumnat i el professorat de l'institut Bellulla fem ús de comptes de correu electrònics del domini @insbellulla.cat. Periodicitat: Mínim un contacte al primer trimestre i un al final de curs i sempre que sigui necessari. A més dels informes trimestrals que arribaran a través de la plataforma Esemtia, com passa també en temps de presencialitat. El centre disposa d'un espai web de centre http://www.insbellulla.cat aquest lloc web de és la principal eina per mantenir informada a tota la comunitat educativa, docents, alumnes i famílies. Es complementa amb el correu electrònic i amb la publicació de posts a Instagram

b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.

Quan fem subgrups, per a optatives o suports educatius fora de l'aula mantindrem la distància de seguretat i cal utilitzar la mascareta.

A 4t d'ESO organitzarem l'oferta de matèries optatives en itineraris, és a dir, amb les matèries agrupades en diferents opcions, coherents amb les diverses opcions laborals o d'estudis posteriors que vulguin fer els alumnes.

Enumerem les activitats o matèries que estan subjectes a aquesta circumstància:

ACTIVITAT O MATÈRIA	**GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES**	**DOCENT (si se sap, posar-ne els noms)**	**HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)**	**OBSERVACIONS (si escau)**
Religió catòlica i evangèlica	1r A, B, C, D, E 2n A,B, C, D, E 3r A, B,C, D 4t A,B, C, D	2 Josep Manel A. i Mònica F.	1	
Francès	1r A, B, C, D, E 2n A,B, C, D, E 3r A, B,C, D 4t A, B, C	1 Eva N.	2 2 2 3	
<u>Optatives 3r:</u> cultura clàssica, francès, anglès, emprenedoria, educació financera, robòtica.	3r A, B, C,D	6 Eli C. Eva N. Laura S. Pura R. Patricia R. Mariona B.	2	

4. Concrecions específiques per al batxillerat

Seguint les instruccions que tenim actualment del Departament d'Educació, el curs començarà amb presencialitat del 100%. En tots els casos els alumnes hauran de mantenir l'ús de la mascareta a l'aula.

En cas que s'hagués de confinar un o més grups de Batxillerat seguiríem un model 100% virtual, amb suport setmanal de videoconferència, però la realització d'activitats d'avaluació o proves es farà presencialment mantenint la distància, l'ús de mascareta i altres mesures de neteja d'espais i higiene necessàries.

a. Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció

A l'Institut Bellulla tenim dos grups de 1r de Batx i dos grups de 2n de Batx. Els grups estables de convivència s'organitzen en funció de les modalitats de Batxillerat: científic-tecnològic i humanístic-social. En aquesta agrupació, s'impartiran les matèries comunes tant de 1r com de 2n de batxillerat. En tots els casos els alumnes hauran de mantenir l'ús de la mascareta a l'aula.

b. Matèries de modalitat

Les matèries de modalitat s'organitzen com a subgrups dels grups estables que cursen una mateixa matèria comuna d'opció, es poden considerar subgrups estables, atès que no s'incorpora cap alumne que no pertany a aquell grup. Els alumnes hauran de mantenir l'ús de la mascareta a l'aula en cas que no es pugui mantenir la distància de seguretat.

c. Matèries específiques

Farem subgrups del grup estable de convivència per a les específiques.

d. Model híbrid

En cas que s'hagués de confinar un o més grups de Batxillerat seguiríem un model 100% virtual, amb suport setmanal de videoconferència, però la realització d'activitats d'avaluació o proves es farà presencialment mantenint la distància, l'ús de mascareta i altres mesures de neteja d'espais i higiene necessàries. (Veure apartat a. Pla de treball del centre educatiu en confinament).