



4t ESO
2022-23

ORGANITZACIÓ CURRICULAR D'ESO CURS 2022/23

DISTRIBUCIÓ D'HORES MATÈRIA PER GRUP

INFORMACIÓ ACADÈMICA

CURRÍCULUM de 4t ESO

El conjunt de matèries que els alumnes cursen s'anomena currículum.

- Llengua Catalana - 3h
- Llengua Castellana- 3h
- Llengua Estrangera (anglès)- 3h
- Matemàtiques-4h
- Ciències Socials- 4h
- Religió/ Valors ètics- 1h
- Educació Física- 2h
- Optatives- 9h
- Tutoria 1
- Servei comunitari (1)
- Projecte de recerca (1)

| ITINERARIS-OPCIONALITAT-4t ESO CURS 2022-23 | | | |
|--|--|---|--|
| ITINERARI 1 Batxillerat científic-tecnològic Cicles Formatius | ITINERARI 2 Batxillerat científic-tecnològic Cicles Formatius | ITINERARI 3 Batxillerat humanístic-social Cicles Formatius | ITINERARI 4 Cicles Formatius |
| BIOLOGIA/GEOLOGIA | FÍSICA/QUÍMICA | ECONOMIA | TECNOLOGIA- TICS (informàtica) |
| FÍSICA/QUÍMICA | TECNOLOGIA | LLATÍ | EMPRENEDORIA |
| OPTATIVES | | | |
| FRANCÈS (obligatòria i només pels que ja l'han fet a 3r) DIGITALITZACIÓ (informàtica) | FRANCÈS (obligatòria i només pels que ja l'han fet a 3r) DIBUIX | FRANCÈS (obligatòria i només pels que ja l'han fet a 3r) FILOSOFIA | CIATE Orientació |

Servei comunitari

Educació ètico cívica. Voluntariat a les escoles, projecte rius, casal avis, esport.

Projecte de Recerca

El Projecte de Recerca està format per un conjunt d'activitats d'ensenyament i aprenentatge que s'ha de fer en equip. Al llarg del treball, l'alumne ha de mostrar capacitat d'autonomia en l'organització del seu treball individual i també de cooperació i col·laboració en el treball en equip. El **Projecte de Recerca**, a efectes de qualificació, tindrà la consideració d'una **matèria**.

TUTORIA 1 hora setmanal

La tutoria es presenta al llarg de tota l'etapa en 1 hora setmanal. La tutoria de grup és responsabilitat del tutor de grup, el qual realitza el seguiment personal i acadèmic de l'alumne, i manté contacte personal amb cadascuna de les famílies amb entrevistes personals amb els nois/es i els seus pares. El conjunt de tots els professors d'un nivell és el que anomenem **equip docent**.

TUTORS

| | |
|----------|---------------------------------------|
| 4t ESO A | Laura S. (l.soler@insbellulla.cat) |
| 4t ESO B | Marina B. (m.boada@insbellulla.cat) |
| 4t ESO C | Alba E. (a.escalante@insbellulla.cat) |
| 4t ESO D | Lidia S. (l.segales@insbellulla.cat) |
| 4t ESO E | Rosana C. (r.carmona@insbellulla.cat) |

Coordinadora de 4t d'ESO: Lúdia S.

SUPERACIÓ DE L'ETAPA I OBTENCIÓ DEL TÍTOL DE GRADUAT/ADA

L'alumnat que hagi superat totes les matèries de l'etapa obté el títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria. El curs s'acaba amb l'avaluació ordinària. No hi ha avaluació extraordinària.

De l'ordre d'avaluació:

Com a conseqüència del procés d'avaluació, en la sessió d'avaluació final de quart curs, l'equip docent ha d'adoptar les decisions corresponents a la superació de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, tenint en compte el grau d'assoliment de les competències que determina el Decret 187/2015, de 25 d'agost, i les especificitats que es recullen en el PEC.

Es considera que un alumne ha superat l'etapa quan ha assolit les competències dels àmbits associats a les matèries i les dels àmbits transversals.

L'equip docent, considerant la maduresa de l'alumne i les seves possibilitats de progrés, pot decidir que un alumne obtingui el títol encara que tingui avaluació negativa en una matèria o

dues que no siguin simultàniament Llengua Catalana i Literatura, Llengua Castellana i Literatura, i Matemàtiques, i l'Aranès a l'Aran.

En aquest sentit, es considera matèria amb avaluació negativa aquella en què no s'han assolit els nivells competencials establerts.

L'alumne que en finalitzar l'etapa no obtingui el títol pot romandre un any més a quart. Aquesta opció ha d'anar acompanyada d'unes indicacions personalitzades, orientades a superar les dificultats detectades en el curs anterior. De manera excepcional, un alumne pot repetir dues vegades quart curs si no ha repetit en cursos anteriors.

Els centres educatius han d'organitzar anualment proves per als alumnes que no hagin superat el quart curs i hagin superat l'edat màxima de permanència a l'etapa, d'acord amb el procediment establert pel Departament d'Ensenyament.

CONTROL DIARI D'ASSISTÈNCIA

Cada hora es passa llista. Si el seu fill/a no ha vingut al centre rebran un avís al seu telèfon mòbil comunicant-los l'absència mitjançant la plataforma Esemtia. **Retards:** Veure normes de funcionament. **Horari escolar: De 8 a 14:30. L'assistència és obligatòria.**

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS - ASSOCIACIÓ ESPORTIVA ESCOLAR

Dimarts, dimecres i dijous de 15:45 h a 17:00 h

- **ESPORT A L'ESCOLA:** Teatre, futbol sala, voleibol, badminton, hip-hop
- **Estudi assistit:** Anglès.
- **Preparació a les proves Cangur**

MEDIACIÓ

L'INSTITUT BELLULLA TÉ PREVIST EL EN SEU REGLAMENT, L'ÚS DE LA MEDIACIÓ EN LA RESOLUCIÓ DE CONFLICTES. NO TOTES LES CONDUCTES ES PODEN RESOLDRE A TRAVÉS DE LA MEDIACIÓ

CALENDARI GENERAL DEL CURS 2022-23

7 de setembre de 2022: inici curs ESO i Batxillerat

Vacances Nadal: del 22 de desembre de 2022 al 8 de gener de 2023, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 3 al 10 d'abril de 2023, ambdós inclosos.

20 de juny de 2023: acaben de les classes.

Del 15 al 20 de juny de 2022 proves extraordinàries de 1r BATX

Jornada intensiva: 21 de desembre de 2022 i 20 de juny de 2023 de 9 a 13 h

Jornada intensiva: del 5 al 19 de juny de 2023, de 8 a 13 h. Es recupera amb sortides d'un dia, acompanyament a proves i concursos, altres activitats d'horari comú a tot el professorat, viatges i sortides amb pernoctacions.

Dies de lliure disposició: 31/10/2022, 07/12/2022, 09/12/2022, 20/02/2023, 22/05/2023

DIES FESTIUS A CANOVELLES

12 d'octubre, festa

31 d'octubre, lliure disposició

1 de novembre, festa

6 de desembre, festa

7 de desembre, lliure disposició

8 de desembre, festa

9 de desembre, lliure disposició

20 de febrer, lliure disposició

1 de maig, festa

19 de maig, festa local

22 de maig, lliure disposició

FESTES INTERNES

21 de desembre: NADAL

17 de febrer: CARNAVAL

31 de març: FESTA DE L'ESPORT

21 d'abril: SANT JORDI (divendres)

16, 19 o 20 de juny: FESTA DE FINAL DE CURS (AMPA)

JORNADES

27a setmana de la ciència, de l'14 al 20 de novembre
Dia internacional de la Dona 8 de Març
English day (2n trimestre)
Dia Mundial del Medi ambient: 5 de juny (Setmana del 5 al 9 de juny)

AVALUACIÓ INICIAL I AVALUACIONS PARCIALS 22-23

PRE- AVALUACIONS(Avaluació inicial)
19 d'octubre pre avaluacions de 1r ESO i 3r ESO, 1r de Batxillerat
26 d'octubre de 2n ESO i 4t ESO,

Canvi de **trimestres i quadrimestre:**

25 de novembre, final 1r trimestre
28 de novembre, inici 2n trimestre

27 de gener, final quadrimestre
30 de gener, inici quadrimestre

10 de març, final 2n trimestre
13 de març, inici 3r trimestre

AVALUACIONS PARCIALS I LLIURAMENT DELS BUTLLETINS DE NOTES

30 de novembre, Avaluació BAT.
2 de desembre, lliurament notes BAT.

14 de desembre, Avaluació ESO
16 de desembre, lliurament notes ESO

15 de març, Avaluació BAT
17 de març, lliurament notes BAT
22 de març, Avaluació ESO
24 de març, lliurament notes ESO

3r TRIMESTRE:

Treball de síntesi 1r, 2n i 3r d'ESO (Març) 24, 27, 28 i 29 març i exposicions orals dia 30 març.

Projecte de recerca de 4t: 24, 27, 28 i 29 març i exposicions orals dia 30 març.

Lliurament premis a l'esforç: 22 de juny de 9 a 10 hores

Festa final de curs AMPA: 19 o 20 de juny de 9:30 a 12:30 hores

NORMES DE FUNCIONAMENT

ASSISTÈNCIA

- La porta s'obrirà a les 7:55 i es tancarà a les 8:05h. El timbre sonarà a les 7:58 i a les 8:05h i tothom hauria d'estar a l'aula.
- A partir de les 8:05 no podran entrar els alumnes a l'institut fins a la següent hora, a les 9h (a excepció d'aquells alumnes que portin un justificant que venen del metge, en aquest cas li hauran d'ensenyar al professor perquè els deixin entrar a classe).
- El professorat passaran llista a les 8:10h, no abans. Si entren a classe després de les 8:10h se'ls posarà retard a l'Esemtia, però podran entrar a classe.
- Les conserges obriran la porta lateral a les 8:58 perquè vagin a les classes.
- Per cada retard un cop es tanca la porta la TIS anotarà una incidència a l'Esemtia, a la tercera incidència per retard es convertirà en una falta lleu i tindrà la sanció corresponent.

COMUNICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE FALTES

- Les famílies han de notificar la falta i justificar-la. Tot i haver avisat, el professor li posarà falta i posteriorment el tutor la justificarà
- **Justificació de les faltes:** justificants en paper o a través de la plataforma Esemtia.
- Retards: cada 3 retards és un parte d'incidència.
- Sortides del centre en hores de classe: L'alumnat de 1r, 2n i 3r. d'ESO han de portar una nota dels pares i els han de venir a buscar a l'Institut. L'alumnat de 4 ESO i BAT poden marxar només si porten el justificant.
- Faltes els dies d'exàmens: Per a tenir dret a examen en una altra data han de portar un justificant mèdic i avisar a l'INS.

CONVIVÈNCIA

Si un alumne mostra un comportament **durant la classe** que respongui a actes d'incorrecció i indisciplina podrà ser expulsat de l'aula. En cas dels alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO s'enviaran a una classe de batxillerat, els de 4t d'ESO davant la sala de professors. Les incidències quedaran registrades a la plataforma Esemtia i s'aplicarà la sanció pertinent.

COMUNICATS

El centre farà les notificacions a les famílies via plataforma **Esemtia** o correu electrònic.

Les famílies podran consultar a la plataforma Esemtia els butlletins de notes, els comunicats d'incidències a l'aula, l'acumulació de faltes injustificades i les expulsions.

ENTREVISTES PARES/CENTRE

Per tal de facilitar les entrevistes dels pares amb els professors del centre cal demanar prèviament l'hora de visita, sigui fent la petició a Secretaria, des d'on es passarà l'avís al professor perquè aquest concreti després amb la família interessada el dia i l'hora de visita, per correu electrònic al tutor o mitjançant la **plataforma Esemtia**.

Davant de qualsevol dubte i/o problema el procés a seguir per resoldre'l és **parlar** (seguint l'ordre) amb: tutor de grup, professor de la matèria, coordinador de nivell, cap d'estudis, director del centre. **Prèviament s'ha de demanar hora**.

EQUIP DIRECTIU

Directora: Pilar Crespo Vilasaló

Coordinadora Pedagògica: M. Valle Àlvarez Garcia

Secretari: Toni Bédmar Sánchez

Cap d'Estudis: Patrícia Rodríguez Colorado

TELÈFON DE L'INTITUT: 93 846 64 95/667 085 647 web: insbellulla.cat

Correu electrònic: insbellulla@insbellulla.cat

ampabellullacanovelles@gmail.com

Ús del mòbil

A 1r d'ESO i a 2n d'ESO es prohibeix l'ús del mòbil. Si es detecta que un alumne porta i utilitza el mòbil al centre se li posa una incidència i s'informa telefònicament a la família perquè no torni a passar.

Es podrà utitzar **mòbil** quan ho indiqui el professor i ho requereixi l'activitat, però s'avisarà prèviament.

A 3r i 4t ESO:

- L'alumnat no pot tenir el mòbil visible a dins les aules ni als passadissos. Ni sobre la taula, ni entre les cames, etc.etc.
- Si el porten, sempre haurà d'estar a la bossa i apagat i l'alumne en serà responsable.
- No hi ha cap causa que justifiqui estar pendent del mòbil durant les classes o entre classes. Si tenen cap problema demanen permís i truquen des del telèfon de l'Institut. En el mateix sentit cal informar a les famílies que si volen comunicar alguna cosa urgent als seus fills han de trucar a l'Institut i nosaltres els avisarem.
- Només poden portar i treure el mòbil quan així ho indiqui el professorat per fer una tasca concreta.
- Si l'alumnat no respecta aquesta norma serà una falta GREU.
- Al pati permetem l'ús del mòbil.
- Cal que tot l'equip docent respecti la proposta acordada perquè sigui efectiva, fent complir les normes a l'alumnat.

NORMES D'UTILITZACIÓ DELS ORDINADORS:

L'alumne portarà l'**ordinador carregat**, amb bateria, cada dia. Només es podrà endollar al corrent elèctric quan el professor/a li doni permís.

El sistema operatiu a utilitzar sempre serà **LINKAT** (ubuntu), on hi haurà el programari necessari per executar les activitats proposades a les diferents matèries.

El professor indicarà quan l'alumne ha d'obrir i tancar l'ordinador. Mentre el professorat explica, els alumnes mantindran tancada la pantalla.

En acabar la classe no es tancarà l'ordinador sinó que es deixarà en **HIBERNACIÓ**.

L'alumnat **NO** pot fer ús de l'ordinador durant els canvis de classe, ni a l'hora del pati.

Està **PROHIBIT**, si no ho indica el professor i ho requereix l'activitat d'aula programada pel professor, **JUGAR A JOCS, ESCOLTAR MÚSICA, VEURE VÍDEOS DE YOUTUBE ...**

Per la vostra pròpia seguretat, cal **tapar la webcam** amb un paper i enganxar-hi una cinta adhesiva damunt.

No es poden instal·lar programes per saltar-se els tallafocs, així com tampoc es pot canviar la contrasenya de l'usuari. Si és el cas, es retirarà l'ordinador durant una setmana i es posarà una incidència

Per qualsevol problema amb l'ordinador cal contactar amb els coordinadors TAC en l'horari establert, a través de consergeria.

Penseu que l'ordinador és una eina més per treballar a l'aula, que s'ha de cuidar perquè funcioni correctament, i que pot ajudar-vos a assolir les competències i anar progressant al llarg el curs.

Així doncs, FEU-NE UN BON ÚS.



Institut Bellullà

| NORMES Alumnes | CONSEQÜÈNCIES |
|--|--|
| Us quedareu a l'aula entre classe i classe, preparant el material sense sortir al passadís. | Sortir de l'aula entre classe i classe implica una incidència. |
| Estareu puntualment a l'aula (tant a primera hora, com després del pati, com si us desplaceu d'una altra aula). | Si al·legueu que ha estat parlant amb un altre professor haureu de portar justificant. Si no està justificat us posaran un retard en l'assignatura. Al tercer retard en aquesta matèria se us posarà una incidència. |
| Només anireu al lavabo durant l'esbarjo. (En cas d'urgència, el professor valorarà si permet sortir o no). | Si aneu al lavabo sense permís del professor tindreu una incidència. |
| Només utilitzareu el portàtil o el mòbil quan ho indiqui el professor i ho requereixi l'activitat. | L'ús inadequat d'un dispositiu mòbil implica una incidència i s'informa telefònicament a la família perquè no torni a passar. La responsabilitat de portar telèfon mòbil és exclusivament de l'alumne. |
| Heu de seguir el ritme de la classe sense interrompre. En cas de voler fer alguna aportació cal aixecar la mà. | El professor valorarà la sanció pertinent. |
| Respectareu els professors i els companys, també materials i instal·lacions del centre. <ul style="list-style-type: none">• El professor és l'única autoritat a l'aula.• Els alumnes mantindran la classe neta i el material en bon estat. | Si falteu al respecte a un professor, sereu expulsats de l'aula i haureu de dirigir-vos a la sala de professors. Si sou alumnes és de 1r, 2n o 3r d'ESO un professor de guàrdia us acompanyarà a una aula de Batxillerat i us hi quedareu tota la sessió. La mateixa conseqüència tindrà les faltes de respecte o agressions verbals o físiques a companys. Caldrà pagar, reparar i/o netejar l'aula o el material malmès. |
| Heu de saber que mastegar xiclet, menjar o beure, estar a l'aula amb l'abric posat o mantenir la motxilla sobre la taula, així com seure incorrectament, es considerarà una actitud negativa. | Comportarà una incidència. |
| Si doneu suport indirectament a les conductes anteriors, rient, fent comentaris fora de lloc, es considerarà una conducta negativa. | Comportarà una incidència. |

GRADACIÓ D'INCIDÈNCIES I COMPLIMENT CURS 2022-2023

| ACUMULACIÓ D'INCIDÈNCIA |
|---|
| 5 Lleus= 1 GREU 3 Greus= 1 MOLT GREU |

ACLARIMENTS GENERALS

1. Quan fem referència a “Qualsevol professor o professora del centre” implica que no té perquè ser professor de matèria impartida a l'alumnat afectat.
2. Tutoria compartida: tot el professorat està implicat per portar a terme les decisions de l'equip docent, i recolzar l'acció tutorial, de la que el tutor n'és representant, però no únic responsable. La coordinació i les tutories representen l'equip docent per actuar sense demora quan s'escaigui.
3. Els canvis de classe per motius acadèmics acordats per l'Equip Docent no hi estan inclosos, ja que no són sancions.
4. Els actes i incorreccions considerades conductes contràries a les normes de convivència prescriuen pel transcurs del termini d'un trimestre, a partir de la seva sanció.
5. La comissió de convivència pot parlar amb l'alumnat per valorar la situació del conflicte.

INCIDÈNCIES LLEUS

| DESCRIPCIÓ | SANCIÓ | RESPONSABLE |
|--|---|---|
| Sortir als passadissos entre classe i classe, a tots els nivells. | Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma. | Professor que presència la falta. |
| Interrompre el normal funcionament de la classe. | - Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma. - Privació del temps d'esbarjo i/o treballs acadèmics extres. | Professor que presència la falta. |
| Molestar als companys. | - Privació del temps d'esbarjo, fent una nota de reconeixement de la falta i una disculpa. | Professor i/o tutor que presència la falta. |
| Acumulació de faltes: deures, activitats, material, roba esportiva... | - Tres faltes de deures serà un comentari a la família. Si es reitera en no portar els deures serà una falta lleu, en aquest cas l'alumne es quedarà a l'hora del pati fent deures vigilat per un professor. - Comunicació amb la família recordant les normes. | Professor responsable de la matèria. |
| Incompliment de les normes de convivència d'aula (seure malament, dormir, mastegar, xiclet, auriculars, gorres...) | - Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma (1r.-2n.ESO). I/o reflexionar per escrit sobre la mateixa (3r.-4t. ESO). - Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma. - Privació del temps d'esbarjo i/o treballs acadèmics extres. | Professor i/o tutor que presència la falta. |

| | | |
|---|--|--|
| Pintar/guixar la taula/paret, llençar papers/ escopir al terra... | <ul style="list-style-type: none"> - Amonestació oral i neteja o reposició. - Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari no lectiu (14:30) - Si s'escau, reparació econòmica dels danys causats al material del centre. | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Comissió de convivència o ED per la comunicació amb la família. |
| Acumulació de retards a classe sense justificació. | <ul style="list-style-type: none"> - Tres retards serà un comentari a la família. Si es reitera serà una falta lleu, en aquest cas l'alumne es quedarà una tarda fent deures vigilat per un professor. - Privació del temps d'esbarjo i/o treballs acadèmics extres. - Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari no lectiu (14:30). - Comunicació a la família. | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. -Comissió de convivència o ED per la comunicació amb la família. |
| Faltes injustificades a primera hora. | <ul style="list-style-type: none"> - Efectes en la nota de la matèria segons criteris d'avaluació. - Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari no lectiu (14:30) - Comunicació a la família. | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Comissió de convivència o ED per la comunicació amb la família. |
| Donar suport a conductes contràries a les normes de convivència. | <ul style="list-style-type: none"> - Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma. - Privació del temps d'esbarjo, fent una nota de reconeixement de la falta i una disculpa. -Comunicació a la família | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Comissió de convivència o ED per la comunicació amb la família. |
| Insults i/o faltes de respecte lleus. | <ul style="list-style-type: none"> - Amonestació oral. En cas de reincidència copiar la norma. - Privació del temps d'esbarjo, fent una nota de reconeixement de la falta i una disculpa. -Comunicació a la família | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Comissió de convivència o ED per la comunicació amb la família. |

ACLARIMENT

6- Per les faltes lleus sempre serà aplicable la mediació com a mètode de resolució de conflictes, però si l'alumne ha participat durant el mateix curs escolar en la mediació de dos conflictes, això serà comptabilitzat per veure si és convenient aplicar un nou procés de mediació pels casos de faltes greus.

[ANNEX Suspensió dret sortides.odt](#)

INCIDÈNCIES GREUS

| DESCRIPCIÓ | SANCIÓ | RESPONSABLE |
|--|--|---|
| Baralles verbals entre companys (Insults greus). | <ul style="list-style-type: none"> -Reconeixement de falta i demanar disculpes davant dels companys. -Un dia de reflexió a casa. | <ul style="list-style-type: none"> - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| Falta de respecte al professor. | <ul style="list-style-type: none"> -Reconeixement de falta. Demanar disculpes al professor. | <ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu |

| | | |
|---|---|---|
| | -Un dia de reflexió a casa. -Durant uns dies no assistir a les classes d'aquest professor. | |
| Negar-se a apagar el mòbil o qualsevol aparell electrònic. | - Comunicació a la família. - Privació del material electrònic per part de la família o el centre, en cas que sigui l'ordinador. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. |
| Acumulació 5 faltes lleus. | - Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari no lectiu (14:30) | - Comissió de convivència. |
| Negar-se a sortir de l'aula (expulsió) quan li ho indica el professor de matèria. | - Comunicació a la família. - Un dia de reflexió a casa. -Durant uns dies no assistir a les classes d'aquest professor. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| Intervenció professors de guàrdia per negar-se a sortir de l'aula. | Introducció de la falta a l'aplicatiu per part del professor de matèria i del de guàrdia. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. |
| No fer cas de les indicacions del professor i marxar de l'aula sense permís. | - Comunicació a la família. - Un dia de reflexió a casa. - Durant uns dies no assistir a les classes d'aquest professor. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| Amagar-se per les dependències de l'institut i no anar a classe. | - Retornar a l'alumne al seu grup-classe. - Comunicació a la família. - Un dia de reflexió a casa. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| No seguir els protocols de seguretat per les normes COVID-19. | - Comunicació a la família. - Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari no lectiu (14:30). - Suspensió del dret a assistir a sortides curriculars fora del centre. | |
| Suplantació de personalitat en actes de la vida docent. | - Comunicació a la família. - Un dia (mínim) de reflexió a casa. -Durant uns dies no assistir a les classes d'aquest professor. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| La reiterada i sistemàtic incompliment de les normes de convivència. | - Comunicació a la família. - Un dia (mínim) de reflexió a casa. | - Professor i/o tutor que presencia la falta. - Equip directiu |
| Utilitzar el mòbil/ordinador de forma inadequada. Prohibició dels dispositius a 1r, 2n, 3r i 4t d'ESO. | - Amonestació oral. En cas de reincidència expulsió de l'aula i comunicar-ho a la família. | -Professor i/o tutor que presencia la falta. |

INCIDÈNCIES MOLT GREUS

| DESCRIPCIÓ | SANCIÓ | RESPONSABLE |
|--|---|--|
| Falta de respecte molt greu al professor | <ul style="list-style-type: none"> - Demanar disculpes al professorat. - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Intervenció de l'equip directiu quan l'alumne no fa cas de les indicacions del professor de guàrdia. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - Un dia de reflexió a casa. -Durant uns dies no assistir a les classes d'aquest professor. | - Equip directiu. |
| Fumar, consumir o portar substàncies il·legals a l'institut | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Agressions, assetjaments o amenaces a companys. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | <ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu. - En cas que l'assetjament sigui reiterat en el temps la comissió Aquíproubullying iniciarà una compilació d'informació i valorarà la sanció. |
| Fer malbé el mobiliari del centre. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - Si s'escau, reparació econòmica dels danys causats al material del centre. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Fer gravacions de companys o professors sense permís. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Falta de respecte molt greu a personal no docent. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Marxar de l'institut sense comunicar-ho /escapar-se. | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Falta de respecte a membres de la comunitat educativa per raó de raça o sexe, o que es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves | <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | <ul style="list-style-type: none"> - Equip directiu. - En cas que l'assetjament sigui reiterat en el temps la comissió d'Aquíproubullying iniciarà una compilació d'informació i |

| | | |
|--|---|---------------------|
| característiques personals, socials o educatives. | | valorarà la sanció. |
| Portar, exhibir i/o amenaçar amb qualsevol estri susceptible de fer mal els altres (per exemple: navalles, cúter, tisores, cadenes, puny americà...) | - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |
| Acumulació 3 faltes greus. | - Comunicació a la família. - La comissió de convivència valorarà la reflexió a casa amb reconeixement de la falta i/o expedient acadèmic. | Equip directiu. |

ACLARIMENTS

7. Es recomana al professorat que, en cas que es produeixi alguna incidència MOLT GREU ho comuniqui el més ràpid possible a l'Equip directiu per procedir a la seva gestió. La subcomissió de convivència es celebra un cop a la setmana i hi ha incidències que reclamen una actuació immediata.

8. Seguint el [protocol d'intervenció en cas de conflictes greus](#), si l'alumne reconeix els fets i accepta la sanció no hi haurà incoació de l'expedient acadèmic.