



**1r Batxillerat**  
**2023-24**

---

**INFORMACIÓ ACADÈMICA**

**CURRÍCULUM de Batxillerat**

Matèries	1r	2n
Llengua Catalana i Literatura	2	2
Llengua Castellana i Literatura	2	2
Llengua Estrangera	3	3
Educació Física	2	
Filosofia	2	
Història de la Filosofia		3
Història		3
Tutoria	1	1
Treball de Recerca		(*)
Matèria obligatòria de modalitat	3	4
Matèria de modalitat	3	4
Matèria de modalitat	3	4
Optativa anual (franja 1)	3	
Optatives trimestrals (franja 2)	3	
Optatives trimestrals (franja 3)	3	
Optatives trimestrals ODS o optativa anual		4
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

**CURRÍCULUM OPTATIU del BATXILLERAT – CURS 2023-24**

**MATÈRIES DE MODALITAT – 3 per modalitat- 4 hores setmana**

<b>MODALITAT B</b>			
<b>Itinerari de Científic</b>		<b>Itinerari Tecnològic</b>	
<b>1r</b>	<b>2n</b>	<b>1r</b>	<b>2n</b>
MATEMÀ I	MATEMÀ II	MATEMÀ I	MATEMÀ II
BIOLOGIA I	BIOLOGIA II	TECNOLOGIA I ENGINYERIA I	TECNOLOGIA I ENGINYERIA II
QUÍMICA I	QUÍMICA II	DIBUIX I	DIBUIX II

**MODALITAT C**

Itinerari de Ciències Socials		Itinerari Humanístic	
1r	2n	1r	2n
MATEMA CS I	MATEMA CS II	LLATÍ I	LLATÍ II
ECONOMIA	DISSENY I MODELS DE NEGOCI (ECO)	GREC I	Hª ART
HISTÒRIA DEL MÓN	GEOGRAFIA	HISTÒRIA DEL MÓN	LIT. CAT

#### OFERTA D'OPTATIVES

OPTATIVA ANUAL (Franja 1)
Francès, Funcionament de l'empresa, Física I, Geologia i ciències ambientals i Literatura Universal

OPTATIVA ANUAL (Franja 2)
Psicologia, Biomedicina i Robòtica

OPTATIVA ANUAL (Franja 3)
Creació literària, Iniciativa emprenedora i Reptes científics

#### Promoció de curs:

##### Promoció

Els alumnes passaran al segon curs quan hagin superat totes les matèries de primer curs o no tinguin superades dues matèries com a màxim.

##### Permanència d'un any més a primer curs

L'alumne que en finalitzar el primer curs de batxillerat en règim diürn tingui avaluació negativa en cinc o més matèries, ha de romandre un any més en el primer curs i l'ha de cursar novament en la seva totalitat. Queda exclosa d'aquesta condició la matèria específica d'Estada a l'Empresa, que si l'alumne l'ha cursat i l'ha aprovat no l'ha de tornar a repetir.

L'alumne que ha finalitzat el primer curs de batxillerat en règim diürn amb avaluació negativa en tres o quatre matèries, pot matricular-se a primer sense necessitat de tornar a cursar les matèries que hagi superat.

Si l'alumne amb avaluació negativa en tres o quatre matèries vol canviar de modalitat a primer curs pot fer-ho tenint en compte les condicions previstes a l'apartat *Canvi de modalitat*.

L'alumne també pot optar per complementar el seu horari d'assistència, sense formalitzar la matrícula, voluntàriament i en funció de les disponibilitats organitzatives del centre, i estudiar aquelles altres matèries que el director o directora del centre consideri més adequades per a la seva formació, com per exemple la del Treball de Recerca. En aquest cas, el centre ha de formalitzar un PI per a l'alumne que justifiqui aquesta mesura i que inclogui el compromís i l'acceptació de l'alumne i del pare, mare o tutors legals quan sigui menor d'edat.

L'alumne a qui han quedat tres o quatre matèries pendents de primer pot optar per tornar a matricular-se íntegrament de primer curs de batxillerat, renunciant a totes les

qualificacions obtingudes. Per exercir aquesta opció, l'alumne, o els pares o tutors legals si és menor d'edat, ha de signar un document en què expliciti la seva renúncia expressa a les qualificacions positives que havia obtingut, document que el director o directora del centre ha de visar i incorporar a l'expedient.

En resum, en finalitzar l'avaluació extraordinària de primer de batxillerat es poden donar les situacions següents:

Nombre de matèries no superades	Conseqüències de l'avaluació
0, 1, 2	S'accedeix a segon curs.
3, 4	Dues possibilitats: <ul style="list-style-type: none"> <li>•Es pot romandre al mateix curs cursant només les matèries que no s'han superat.</li> <li>•Es pot renunciar a totes les matèries aprovades i cursar tot primer de batxillerat de nou. La sol·licitud de renúncia s'ha de formalitzar en el centre i la resol el director o directora del centre.</li> </ul>
A partir de 5	S'ha de cursar de nou tot primer de batxillerat.

#### TUTORS

1Bat A José Luis Miranda [j.miranda@insbellulla.cat](mailto:j.miranda@insbellulla.cat)  
 1Bat B Montse Hernández [m.hernandez@insbellulla.cat](mailto:m.hernandez@insbellulla.cat)

Coordinació de Tutors : Andrea Padilla  
**TUTORIA - 1 hora setmanal**

#### LLOGUER DE TAQUILLES

L'Institut ofereix la possibilitat de llogar una taquilla per guardar els llibres i altre material escolar. La taquilla **no es podrà compartir** .

#### CONTROL DIARI D'ASSISTÈNCIA

**Marc horari:** de 8 a 14:30h. i la necessitat que l'alumnat sigui puntual.

**Protocol retards.**

**Horari d'entrada al centre:**

- La porta de reixa de la plaça de la plaça de l'Ajuntament s'obrirà a les 7:55 i es tancarà a les 8:05 h. El timbre sonarà a les 7:58 i a les 8:05 h i tothom ha d'estar a l'aula.
- A partir de les 8:05 no podran entrar els alumnes a l'institut fins a la següent hora, a les 9 h (a excepció d'aquells alumnes que portin un justificant que venen del metge, en aquest cas li hauran d'ensenyar al professor perquè els deixin entrar a classe) i dels que vinguin

acompanyats dels pares). Les conserges obriran la porta lateral del C/ Enric Gurgui. a les 8:55 perquè puguin entrar i anar a les classes.

- El professorat passarà llista a partir de les 8:05 h i els qui entrin més tard tindran un retard a Esemtia.
- Per sortir del centre a les 14:30 h. També han de fer-ho per la porta de reixa del pati. (Encara que portin patinet)
- Per cada retard un cop es tanca la porta el TIS anotarà una incidència a l'Esemtia, a la tercera incidència per retard es convertirà en una falta lleu i tindrà la sanció corresponent.
- En cas que el professorat de primera o darrera hora falti, el centre comunicarà a la família que l'horari del centre es modificarà. En cas que sigui a primera hora, els alumnes entraran a les 9h, i a última, sortiran a les 13:30h.

### **Comunicació faltes:**

Les famílies han de notificar la falta i justificar-la. Tot i haver avisat, el professor li posarà falta i posteriorment el tutor la justificarà.

### **Control d'assistència**

Els professors passen llista a cada hora.

Les absències de l'alumnat a la primera hora del matí es consignaran, abans de les 8:10, a la plataforma [Esemtia](#). A primera hora del matí, si els alumnes han faltat a classe, s'avisarà als pares mitjançant un avís a Esemtia.

- **Justificació de les faltes:** justificants en paper o a través de la plataforma Esemtia.
- **Sortides del centre en hores de classe:** han de portar una nota dels pares i BAT poden marxar només si porten el justificant o s'autoritza la sortida mitjançant una trucada.
- **Faltes els dies d'exàmens:** per a tenir dret a examen en una altra data han de portar un justificant mèdic i avisar a l'INS.
- **Retards:** Els justificants dels retards s'han de lliurar al tutor/a, en cas contrari no podran entrar al centre i s'acumularà com absència. Cada 3 retards no justificats és un part d'incidència.

## **MEDIACIÓ**

L'Institut Bellulla té previst en el seu reglament l'ús de la mediació en la resolució de conflictes. No tots els conflictes es poden resoldre a través de la mediació.

## **COMUNICATS**

El centre farà les notificacions a les famílies via plataforma **Esemtia** o correu electrònic. Les famílies podran consultar a la plataforma Esemtia els butlletins de notes, els comunicats d'incidències a l'aula, l'acumulació de faltes injustificades i les expulsions.

## **ENTREVISTES PARES/CENTRE**

Per tal de facilitar les entrevistes dels pares amb els professors del centre cal demanar prèviament l'hora de visita: mitjançant la **plataforma Esemtia**, per correu electrònic al tutor o fent la petició a

Secretaria, des d'on es passarà l'avis al professor perquè aquest concreti després amb la família interessada el dia i l'hora de visita.

Davant de qualsevol dubte i/o problema el procés a seguir per resoldre'l és **parlar** (seguint l'ordre) amb: tutor de grup, professor de la matèria, coordinador de nivell, cap d'estudis, director del centre.  
**Prèviament s'ha de demanar hora.**

## CALENDARI GENERAL DEL CURS 2023-24

6 de setembre de 2023: inici curs ESO

12 de setembre de 2023: inici de curs Batxillerat i PFI

Vacances Nadal: del 21 de desembre de 2023 al 7 de gener de 2024, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 23 de març a l'1 d'abril de 2024, ambdós inclosos.

21 de juny de 2024: acaben de les classes.

### **Del 17 al 21 de juny de 2023 proves extraordinàries de 1r BATX**

**Jornada intensiva:** 20 de desembre de 2023 i 21 de juny de 2024 de 8:30h a 13:00 h

**Jornada intensiva :** del 10 al 20 de juny de 2024, de 8 a 12:30 h. Es recupera amb sortides d'un dia, acompanyament a proves i concursos, altres activitats d'horari comú a tot el professorat, viatges i sortides amb pernoctacions.

**Dies de lliure disposició:** 13/10/2023, 07/12/2023, 12/02/2024, 13/05/2024, 20/05/2024

### DIES FESTIUS A CANOVELLES

12 d'octubre, festa

13 d'octubre, lliure disposició

1 de novembre, festa

6 de desembre, festa

7 de desembre, lliure disposició

8 de desembre, festa

12 de febrer, lliure disposició

1 de maig, festa

10 de maig, festa local

13 de maig, lliure disposició

20 de maig, lliure disposició

### FESTES INTERNES

20 de desembre: NADAL

9 de febrer: CARNAVAL

22 de març: FESTA DE L'ESPORT

23 d'abril: SANT JORDI (dimarts)

21 de juny: FESTA DE FINAL DE CURS (AMPA)

### JORNADES

Dia internacional de la Dona 8 de Març

English day (2n trimestre)

Dia Mundial del Medi ambient: 5 de juny (Setmana del 3 al 7 de juny)

### AVALUACIÓ INICIAL I AVALUACIONS PARCIALS 23-24

PRE- AVALUACIONS(Avaluació inicial)

18 d'octubre pre avaluacions de 1r ESO i 3r ESO, 1r de Batxillerat

25 d'octubre de 2n ESO i 4t ESO,

### Canvi de trimestres i quadrimestre:

24 de novembre, final 1r trimestre  
27 de novembre, inici 2n trimestre

26 de gener, final quadrimestre  
29 de gener, inici quadrimestre

8 de març, final 2n trimestre  
11 de març, inici 3r trimestre

### AVALUACIONS PARCIAIS I LLIURAMENT DELS BUTLLETINS DE NOTES

29 de novembre, Avaluació BAT i recuperació de matèries pendents de 1r de Batxillerat.  
1 de desembre, lliurament notes BAT.

13 de desembre, Avaluació ESO  
15 de desembre, lliurament notes ESO

13 de març, Avaluació BAT  
15 de març, lliurament notes BAT  
20 de març, Avaluació ESO  
22 de març, lliurament notes ESO

### RECUPERACIÓ DE PENDENTS DEL CURS/OS ANTERIORS. ESO i BAT

Els departaments didàctics informaran els alumnes de la manera que es recuperaran les matèries pendents del curs anterior i que no tenen continuïtat.

### 3r TRIMESTRE:

**Lliurament premis a l'esforç:** 21 de juny de 9 a 10 hores

**Festa final de curs AMPA:** 21 de juny de 10 a 12:30 hores.

<b>ALTRA INFORMACIÓ D'INTERÈS</b>
-----------------------------------

### EQUIP DIRECTIU

Directora: Pilar Crespo Vilasaló    Coordinadora Pedagògica: M. Valle Alvarez Garcia  
Secretària: Antoni Bedmar                      Cap d'Estudis: Patricia Rodríguez Colorado

**TELÈFON DE L'INTITUT:** 93 846 64 95 [web insbellulla.cat](http://web.insbellulla.cat)

**Correu electrònic:** [insbellulla@insbellulla.cat](mailto:insbellulla@insbellulla.cat)  
[ampabellullacanovelles@gmail.com](mailto:ampabellullacanovelles@gmail.com)



## **EL TREBALL DE RECERCA A BATXILLERAT 2022-23/23-24**

### **QUÈ ÉS EL TREBALL DE RECERCA?**

El Treball de Recerca del Batxillerat és un **treball d'investigació** que han de realitzar els alumnes de 2n de batxillerat en parella o en grup orientats per un tutor. **La informació recollida en aquesta recerca s'ha d'organitzar i presentar en forma d'una memòria escrita i exposar oralment davant d'un tribunal avaluador.**

Forma part de la part diversificada del Currículum, juntament amb les matèries de modalitat i les matèries optatives. És convenient que es realitzi de la modalitat que s'està estudiant.

Aquest treball és obligatori al sistema educatiu de Catalunya i equival a 2 crèdits del currículum de batxillerat, i té un valor d'un 10% de la nota final de batxillerat.

Segons la Normativa (DOGC nº 2181. Punt 13.3.96): si no s'aprova el Treball de Recerca no s'aprova el Batxillerat, encara que es tinguin aprovades totes les assignatures de 1r i 2n.

### **QUINA FINALITAT TÉ AQUEST TREBALL?**

Aconseguir que l'alumne aprengui les bases de la recerca científica, és a dir el procés metodològic que cal seguir per aprofundir en un tema d'interès i perquè l'alumne es pugui demostrar a si mateix i als altres la seva capacitat d'anàlisi i síntesi en la realització d'un treball, en el qual haurà d'aplicar estratègies i recursos que ha assimilat al llarg de la seva etapa formativa.

### **CALENDARI DEL TREBALL DE RECERCA**

FEBRER: Lliurar als alumnes l'oferta de Temes de treball de recerca.

Primerament els alumnes han de triar una àrea de recerca concreta i delimitar el tema de treball. Per a facilitar aquesta elecció els departaments didàctics lliuraran als alumnes una proposta de temes que considerin adequats a les possibilitats dels alumnes de batxillerat, sense excloure la possibilitat que els alumnes proposin temes triats per ells mateixos i que siguin del seu interès.

Finals FEBRER: els alumnes lliuren als tutors la demanda de Temes

MARÇ: a les reunions de departament s'adjudiquen els tutors.

A cada departament didàctic s'assigna un tutor per a cada treball, segons el tema escollit pels alumnes. S'ha de tenir en compte que **els alumnes no trien el tutor/a**, sinó que **han de triar el tema de treball de recerca**. Cada tutor portarà només un treball de recerca, excepte casos especials.

#### ABRIL

Fixar el calendari de trobades amb el tutor. Amb l'ajut del tutor assignat, pactaran el calendari de seguiment. Es tracta de les diferents trobades de l'alumne amb el tutor per tal que l'alumne presenti els documents i materials elaborats i el tutor doni a l'alumne les pautes i recursos necessaris per a la realització del treball.

Fixar les línies d'investigació del treball

#### MAIG, JUNY, JULIOL

Establir els objectius i l'estructura del treball.

Recollida del material i organització d'aquest material.

Redacció del treball

#### NOVEMBRE

- Lliurament d'un esborrany del treball. **Molt important** respectar la data de **lliurament de l'esborrany** que representa una part molt important de la nota de seguiment. A més s'enviarà als pares una nota del treball orientativa (apte/ no apte).

#### NOVEMBRE-DESEMBRE

- Redacció definitiva del treball.

#### GENER

- Els alumnes lliuren el treball a **SECRETARIA** (original i 2 còpies i portar l'arxiu en una memòria externa portàtil)

#### **Lliurament fora de termini:** Baixa la nota

- 1 dia de retard: la nota màxima pot ser de 7.
- 2 dies de retard: la nota màxima pot ser de 6.
- 3 dies de retard: la nota màxima pot ser de 5.

- Preparació de l'exposició oral

#### GENER

- Exposicions orals i avaluació final

#### RECLAMACIONS

La reclamació, si s'escau, a la qualificació del T. de recerca es podrà dur a terme fins al dia \_\_ de desembre de 20\_\_ mitjançant una instància raonada a l'equip directiu, especificant els aspectes amb els quals no s'està d'acord .

#### RECUPERACIÓ

- Els alumnes que presenten el Treball de recerca i no l'aproven, poden tornar a lliurar-lo durant el mes de març de 20-- seguint les orientacions del tutor .
- La nota màxima serà un 7
- Els alumnes que no presenten el treball, no tenen dret a la recuperació.

#### **Aspectes importants**

- El treball de recerca l'ha de realitzar l'alumne seguint les pautes marcades pel tutor.
- L'alumne haurà de respectar els terminis que marca el calendari general i el calendari d'entrevistes pactat amb el tutor del treball.