

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignants, Pilar Crespo Vilasaló, directora de l'Institut Bellulla de Canovelles, i (nom i cognoms), (pare/mare,tutor, tutora) de l'alumne/a amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic.
6. Explicar a la família els resultats de les avaluacions.
7. Adoptar les mesures educatives i curriculars alternatives o complementàries avalades pel Departament d'Educació per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
8. Mantenir comunicació regular amb la família per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a través de les reunions convocades pel tutor/a o altres professionals del centre i atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que la família formuli.
9. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
10. Revisar amb la família el compliment d'aquests compromisos.

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes. Així mateix, i en el cas que no es respectin les esmentades normes, donar suport al centre en l'aplicació de mesures sancionadores.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar. Contribuir, dins del possible, a proporcionar-li un ambient i espai adequat per a l'estudi.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, en el termini d'un curs acadèmic

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura